



Offre d'emploi Assistant.e d'études urbanisme et aménagement

Contrat à Durée Déterminée de 11 mois

Agence d'Urbanisme de la Région Mulhousienne (AURM)

L'Agence d'Urbanisme de la Région Mulhousienne, membre de la FNAU, intervient sur le territoire du Sud-Alsace et du Rhin supérieur. Elle assure des missions d'analyse et de veille prospective sur les principaux domaines de l'aménagement du territoire (urbanisme, transports, économie, habitat, politique de la ville, énergie, environnement...).

L'AURM recrute, pour une durée de 11 mois, un.e assistant.e d'études, pour un remplacement dans le cadre d'un congé sabbatique.

Missions

La tâche principale consiste en l'appui à l'équipe dans le domaine de l'aménagement territorial. En fonction des besoins, l'assistant.e d'études travaillera auprès des collaborateurs expérimentés de l'Agence. Il.elle interviendra principalement sur des missions d'observatoire, de tour d'horizon thématique, de retour d'expériences et de programmation des politiques publiques. Les domaines thématiques seront relatifs à l'aménagement urbain, le cadre de vie, le foncier et les services collectifs (équipements, énergie, mobilités, numérique...).

Qualité et expériences

Formation 3^{ème} cycle urbanisme ou équivalent (géographie, développement local, mobilités ...). Première expérience dans les domaines requis ou bien débutant(e) avec stages significatifs. Connaissance éprouvée dans l'urbanisme et l'aménagement. Qualités relationnelles et rédactionnelles. Goût pour la représentation graphique. Curiosité et ouverture d'esprit nécessaires.

Renseignements

Contrat à Durée Déterminée 11 mois. Rémunération selon expérience et qualification. Poste à pourvoir rapidement.

Renseignements sur l'Agence : voir le site www.aurm.org

Renseignements sur le poste : Cécile Califano-Walch au 03 69 77 60 70

Dossier de candidature

-Adresser CV (dont mention des connaissances infographiques), lettre de motivation, prétentions salariales et date de disponibilités à Viviane Bégo, directrice de l'AURM.

-Modalités : dossier à envoyer par **mail uniquement** (viviane.begoc@aurm.org).

-A noter : la qualification OPQU serait un plus.

-Délais de réponse : avant le **8 octobre 2018**.