

## **Assistant(e) d'Etudes Urbanisme H/F**

**L'agence URBAM recherche un(e) Assistant(e) d'Etudes en Urbanisme, à temps complet en CDD (durée : 6 mois).**

### **Contexte et missions :**

Au sein de l'agence URBAM, sous l'autorité des chargées d'études, vous interviendrez sur des missions d'élaboration et de révision de documents d'urbanisme de planification : Carte Communale, PLU, PLUi et SCOT.

Polyvalent(e), vous interviendrez également sur des aspects de programmation et des études pré-opérationnelles.

Vous participerez également à la production cartographique pour l'agence.

### **Profil recherché :**

De formation type Master en Urbanisme/Master en Architecture/Aménagement du Territoire, vous disposez idéalement d'une première expérience.

Vous maîtrisez les outils informatiques de bureautique (word, excel, outlook, ...), de cartographie (illustrator, indesign, photoshop, ...) et vous maîtrisez les logiciels spécifiques SIG (Q-Gis, ...).

Vous disposez de bonnes qualités rédactionnelles.

Vous savez faire preuve d'autonomie et de capacités d'adaptation. Vous aimez le travail en équipe.

Vous possédez le Permis B.

### **Spécificités du poste :**

Temps de travail : Temps complet de 35h/semaine.

Lieu de travail : Cavignac (33).

Poste à pourvoir le : 3 Septembre 2018.

Rémunération : à déterminer.

Pour tout renseignement vous pouvez contacter l'agence au : 05-57-68-69-73 ou par mail : [contact@urbam33.fr](mailto:contact@urbam33.fr), à partir du 20 Août 2018.

Type d'emploi : Contrat à Durée Déterminée.